



ODG del 18/06/2020		
n.	u.o.	Oggetto
769	AA.GG.LL.	Accettazione di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.
770	AA.GG.LL.	Accettazione di donazione proposta dall'Associazione Brianza per il Cuore Onlus a favore della S.C. di Cardiocirurgia.
771	AA.GG.LL.	Convenzione tra ASST di Monza e l'Università degli Studi di Genova per lo svolgimento di attività di formazione specialistica al di fuori della rete formativa per la dott.ssa Gloria D'Alessandro.
772	AA.GG.LL.	Procura della Repubblica presso il Tribunale di Monza – Indagini di P.G. in relazione al decesso del Sig. M.G. Determinazioni conseguenti (Atto soggetto a privacy)
773	Gestione economico finanziaria	Fatture elettroniche riguardanti dispositivi medici anno 2019 - Coerenza con gli importi inseriti a Bilancio d'Esercizio 2019
774	Gestione risorse umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina Pediatria.
775	Gestione risorse umane	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Malattie Infettive. Ammissione candidati.
776	Gestione risorse umane	Esito avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali da assegnare al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza nell'ambito del progetto <i>"Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico – Obiettivo Generale 3"</i> .
777	Gestione risorse umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Tecnico di Laboratorio Biomedico da assegnare alla S.C. Anatomia Patologica I.
778	Gestione risorse umane	Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale per un laureato in ambito sanitario da assegnare alla S.C. Malattie Infettive nell'ambito del progetto <i>"Prevalenza, determinanti e ricadute cliniche nella risposta virologica ritardata alla terapia antiretrovirale in pazienti naive con elevate viremie pre-trattamento"</i> .
779	Gestione risorse umane	Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Giulia Gustinetti, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Lecco.

780	Gestione risorse umane	Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Chiara Serrati, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina Psichiatria, tramite utilizzo graduatoria di concorso pubblico espletato da questa ASST.
781	Gestione risorse umane	Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Elisa Colella, Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive.
782	Gestione risorse umane	Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Giuliana Laurenza, Dirigente Biologo.
783	Gestione risorse umane	Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Urologia Desio" al dott. Francesco Franzoso
784	Gestione risorse umane	Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile di Struttura Semplice "Neurofisiopatologia pediatrica"
785	Gestione risorse umane	Nomina della Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area di sanità pubblica, disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro da assegnare alla struttura complessa dell'ASST di Monza Promozione Sociale Medicina Preventiva.
786	Gestione risorse umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.07.2020 al 30.06.2021 per assunzione a tempo determinato presso altro Ente al Dott. Pietro Francesco Delle Femmine - Dirigente Medico
787	Gestione risorse umane	Revoca del decreto n. 377 del 22/4/2015 della ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza e contestuale indicazione dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa "Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie e Sociali".
788	Gestione risorse umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Alessia Gentileschi, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.
789	Gestione risorse umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.07.2020 al 31.12.2020 per incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa presso altro ente al dr. Paolo Fabbrini, Dirigente Medico
790	Gestione risorse umane	Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza: dott. Guido Tullio Zanandrea.
791	Gestione Risorse Umane	Conferma della Dott.ssa Silvia Angela Crippa in qualità di sostituto del Direttore della SC Direzione dei Servizi Territoriali
792	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di viscoelastico adesivo DUOVISC – CIG 824658620D
793	Gestione acquisti economato	Affidamento del servizio di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali.
794	Gestione acquisti economato	Sostituzione DEC - deliberazione n. 1101 del 12.06.2018
795	Gestione acquisti economato	Adesione alle convenzioni ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci", "Farmaci di importazione", "Farmaci biologici", "Farmaci biosimilari", "Emoderivati", "Nutrizione artificiale", "Soluzioni infusionali 3", "Mezzi di contrasto" e "Vaccini" occorrenti all'ASST di Monza – P.O. di Monza e P.O. di Desio.



796	Ingegneria clinica	Adesione alla convenzione ARCA_2017_099 - Lotto 10 "Frigoriferi ed Emoteche 2" per n. 2 frigoriferi per farmaci destinati all'Ambulatorio di Ginecologia del P.O. di Desio e alla RSD "Beato Papa Giovanni XXIII" di Limbiate della ASST Monza
797	Ingegneria clinica	Acquisto di una centrale di monitoraggio per la Terapia Intensiva Coronarica del PO di DESIO della ASST Monza
798	Gestione tecnico patrimoniale	Nomina commissione giudicatrice della procedura negoziata telematica (aperta) su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento del Servizio annuale di gestione degli impianti elevatori del presidio ospedaliero di Desio e dei presidi territoriali dell'ASST di Monza.
799	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione tra l'ASST Monza e gli Istituti Clinici Zucchi S.p.A. per la gestione dei test sierologici per la ricerca anticorpale anti SARS-CoV-2 tramite l'accesso all'applicativo informatico DNTerritorio dell'ASST Monza.
800	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Accordo di collaborazione tra ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e ASST Monza nell'ambito della chirurgia maxillo facciale.
801	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Determinazioni in merito alle convenzioni per il servizio di trasporto estemporaneo in Urgenza Emergenza "118" – periodo dal 1 luglio 2020 al 30 giugno 2021.
802	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione tra ELCAM S.r.l. di Lissone (MB) e ASST Monza per attività di consulenza nell'ambito della medicina del lavoro.
803	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "HAPPY STUDY", proposto dal Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, Università Sapienza di Roma. Titolo: "HAPPY study – HIV Aging Population Polypharmacy & Interaction study (studio sulla politerapia e interazioni farmacologiche in una popolazione affetta da infezione da HIV che invecchia). Impatto dei diversi regimi antiretrovirali e non-antiretrovirali sul rischio di possibili interazioni clinicamente significative in una coorte italiana di soggetti con infezione da HIV superiore ai 50 anni".
804	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione per attività di collaborazione scientifica con Celgene Corporation nell'ambito della sperimentazione clinica, relativa al protocollo di studio codice "JCAR017-BCM-004", condotta presso l' U.O.C. Ematologia Pediatrica di Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma.
805	Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Determinazioni in merito agli adempimenti del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della ASST di Monza 2020/2022 - Edizione 2020
806	Controllo di gestione	Risorse Aggiuntive Regionali, anno 2020, per il personale della Dirigenza e del Comparto. Provvedimenti conseguenti
807	Gestione risorse umane	Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Toracica.

808	Gestione Risorse Umane	Preso d'atto del decesso del Sig. Carlo Maria Frigerio, Operatore Tecnico Specializzato a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda: determinazioni conseguenti. (atto soggetto a privacy)
-----	---------------------------	--



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n. <b>769</b>	del <b>18 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**OGGETTO: Accettazione di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di donazioni diverse, di seguito dettagliate:

Allegato 1

- Fondazione Pino Camerani ed Elisabetta Pintaldi Via C. Alberto, 11 20900 Monza (MB) per € 2.072,00 somma vincolata per l'acquisto di 1.000 mascherine ffp2 per emergenza COVID-19;
- altri per € 9.570,93

Per un valore complessivo di € € 11.642,93.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

NESSUNA

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



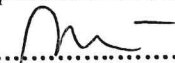
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Marta Viganò.....

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n. <b>770</b>	del <b>18 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

**Accettazione di donazione proposta dall'Associazione Brianza per il Cuore Onlus a favore della S.C. di Cardiocirurgia.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di donazione proposta dall'Associazione Brianza per il Cuore Onlus di un ecografo GE VIVID E95 completo di accessori, del valore economico di € 59.780,00 IVA compresa, a favore della S.C. di Cardiocirurgia.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

NESSUNA

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

*Marta Viganò*.....

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	771	del	18 GIU. 2020
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:** Convenzione tra ASST di Monza e l'Università degli Studi di Genova per lo svolgimento di attività di formazione specialistica al di fuori della rete formativa per la dott.ssa Gloria D'Alessandro.

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione con l'Università di Genova per un periodo di formazione extra rete formativa presso la S.C. di Ginecologia dell'ASST di Monza per la dott.ssa Gloria D'Alessandro a partire dal 1/7/2020 per mesi 6.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** nessun onere a carico dell'azienda

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Marta Vigano



Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI		
Delibera n.	772	del	18 GIU. 2020
Oggetto: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Monza – Indagini di P.G. in relazione al decesso del Sig. M.G. Determinazioni conseguenti			
Contenuto del provvedimento: Conferimento incarico Avvocato Raffaele Della Valle			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): € 12.000,00 oltre IVA e CPA per complessivi € 15.225,60			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Avv. Marta Viganò**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	SC ECONOMICO - FINANZIARIA
-----------------------	----------------------------

Delibera n.	<b>773</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Fatture elettroniche riguardanti dispositivi medici anno 2019 – Coerenza con gli importi inseriti a Bilancio d'Esercizio 2019.

**Contenuto del provvedimento:** Con il presente provvedimento viene certificata la coerenza degli importi inseriti a Bilancio d'Esercizio 2019 con l'estrazione effettuata dal Ministero della Salute.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** l'atto non comporta oneri per l'Azienda

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b> <b>774</b>	<b>del</b> <b>18 GIU. 2020</b>
-------------------------------	--------------------------------

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina Pediatria.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione avviso pubblico.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti** ☐

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<b>X</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• di precisare che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto trattasi di sostituzione di personale cessato nel 2020;</li><li>• di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria per la registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 33.413,61, comprensivo di oneri previdenziali, ed IRAP per € 2.218,87 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:<ul style="list-style-type: none"><li>• € 22.192,20 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;</li><li>• € 3.912,18 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;</li><li>• € 7.309,23 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;</li><li>• € 2.218,87 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente".</li></ul></li></ul>	

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
Delibera n. <b>775</b>	del <b>18 GIU. 2020</b>

**Oggetto:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Malattie Infettive. Ammissione candidati.

**Contenuto del provvedimento:** Ammissione candidati.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**



**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti:**



**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica:**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi** **X**  
trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, per la corretta registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento che verrà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel modello A del bilancio preventivo economico 2020, per un importo pari a € 33.413,61, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.218,87 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

€ 22.192,20 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;

€ 3.912,18 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;

€ 7.309,23 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;

€ 2.218,87 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente".

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura)**



**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>776</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Esito avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali da assegnare al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza nell'ambito del progetto *"Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico – Obiettivo Generale 3"*.

**Contenuto del provvedimento:** Presa d'atto dell'esito degli avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali da assegnare al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza nell'ambito del progetto *"Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico – Obiettivo Generale 3"* e contestuale conferimento incarichi libero professionali.

**Spesa prevista:**

l'onere di € 47.740,00 (oltre bolli) che sarà contabilizzato sul conto economico n. 80.40.03.18 "Consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici", già previsto con la delibera di indizione degli avvisi n. 429/2019, a carico del Bilancio gestione sanitaria di competenza dell'anno 2020, e finanziato con i fondi previsti dal contributo economico pari a € 74.418,90 riconosciuto da ATS Brianza (Capofila) assegnato alla ASST di Monza come previsto con deliberazione n. 81 del 30.01.2020.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	777	del	18 GIU. 2020
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Tecnico di Laboratorio Biomedico da assegnare alla S.C. Anatomia Patologica I.

**Contenuto del provvedimento:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Tecnico di Laboratorio Biomedico da assegnare alla S.C. Anatomia Patologica I e contestuale conferimento dell'incarico fino al 30/06/2021.

**Spesa prevista:**

l'onere di € 44.800,00 (comprensivo di bolli), già previsto nella delibera di indizione n. 175/2020, è a carico del bilancio gestione sanitaria con contabilizzazione sul conto economico sul conto n. 80.40.03.18 "Consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici" di cui € 28.000,00 di competenza dell'anno 2020 e € 16.800,00 di competenza dell'anno 2021 che sarà finanziato dal ricavo previsto con deliberazione n. 291 del 20/02/2018 e contabilizzato al conto 75.45.07.08 "Ricavi per servizi di consulenza in area a pagamento vs ATS/ASST Lombarde" avente ad oggetto "Convenzione tra ASST Nord Milano e ASST Monza per l'esecuzione di prestazioni specialistiche di anatomia patologica";

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): l'onere ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	778	del	18 GIU. 2020
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:** Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale per un laureato in ambito sanitario da assegnare alla S.C. Malattie Infettive nell'ambito del progetto *"Prevalenza, determinanti e ricadute cliniche nella risposta virologica ritardata alla terapia antiretrovirale in pazienti naive con elevate viremie pre-trattamento"*.

**Contenuto del provvedimento:** Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale per un laureato in ambito sanitario da assegnare alla S.C. Malattie Infettive nell'ambito del progetto *"Prevalenza, determinanti e ricadute cliniche nella risposta virologica ritardata alla terapia antiretrovirale in pazienti naive con elevate viremie pre-trattamento"*, dal 01/07/2020 al 30/11/2020.

**Spesa prevista:**

Onere di € 5.205,00 (oltre bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria di competenza dell'anno 2020 - con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.03.19 "Consulenze sanitarie finanziate da privati" a carico del bilancio gestione sanitaria di competenza dell'anno 2020 e finanziato dal contributo erogato a questa Azienda da Gilead Sciences s.r.l. autorizzato con deliberazione n. 1038 del 29/10/2015;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): l'onere ☐

Il Responsabile del Procedimento  
(Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>779</b>	<b>del</b>	<b>18 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Giulia Gustinetti, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Lecco.

**Contenuto del provvedimento:**

di assumere la dott.ssa Giulia Gustinetti a tempo indeterminato, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive a decorrere dalla data che verrà indicata nel contratto individuale di lavoro, da sottoscrivere con l'interessata presso la S.C. Gestione Risorse Umane, utilizzando la graduatoria concorsuale approvata dalla ASST Lecco con provvedimento n. 346 del 15/05/2018;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

*Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>780</b>	<b>del</b>	<b>18 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

<b>Oggetto:</b> Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Chiara Serrati nel profilo di Dirigente Medico disciplina di Psichiatria, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato da questa ASST.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Assunzione a tempo indeterminato mediante utilizzo graduatoria concorso pubblico.
---

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi emergenti</b> Il presente provvedimento è finalizzato alla sostituzione di personale che cessa nell'anno 2020, come specificato nella delibera n. 220 del 19/02/2020 di esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Psichiatria e pertanto la relativa spesa non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	
<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**  
*Leonardo Tozza*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>781</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto** Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Elisa Colella, Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive.

**Contenuto del provvedimento:**

di prorogare alla dottoressa Elisa Colella, Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive, l'incarico a tempo determinato della durata di un anno, a decorrere dal 01.07.2020 sino al 30.06.2021;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**  
il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato;

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>782</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto** Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Giuliana Laurenza, Dirigente Biologo.

**Contenuto del provvedimento:**

di prorogare alla dottoressa Giuliana Laurenza, Dirigente Biologo, l'incarico a tempo determinato della durata di un anno, a decorrere dal 01.07.2020 sino al 30.06.2021;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato;

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>783</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Urologia Desio" al dott. Francesco Franzoso.

Contenuto del provvedimento: Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Urologia Desio" al dott. Francesco Franzoso.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.  
Trattasi di rinnovo di struttura complessa, pertanto il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio aziendale.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>784</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile di Struttura Semplice "Neurofisiopatologia pediatrica"
---

Contenuto del provvedimento: Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile di Struttura Semplice "Neurofisiopatologia pediatrica"
---

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): € 4.155,47 a cui si aggiungono oneri previdenziali e IRAP pari a € 1.487,65
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-----------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>785</b>	<b>del</b>	<b>18 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Nomina della Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area di sanità pubblica, disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro da assegnare alla struttura complessa dell'ASST di Monza Promozione Sociale Medicina Preventiva.

**Contenuto del provvedimento:** Nomina Commissione esaminatrice concorso pubblico.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):****X**

Di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economica finanziaria, per la registrazione dell'onere relativo ai compensi dei componenti non dipendenti dell'Azienda, quantificato in via presuntiva in € 500,00 sul conto 80.40.04.04 "Compensi Commissioni Concorsi" del Bilancio – Gestione Sanitaria – 2020, precisando che la quantificazione definitiva del costo che ricomprenderà anche il rimborso spese dei commissari potrà avvenire solo a seguito della conclusione della procedura selettiva;

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura)**

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>786</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.07.2020 al 30.06.2021 per assunzione a tempo determinato presso altro Ente al Dott. Pietro Francesco Delle Femmine - Dirigente Medico**

**Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.07.2020 al 30.06.2021 per assunzione a tempo determinato presso altro Ente al Dott. Pietro Francesco Delle Femmine - Dirigente Medico

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	787	del	18 GIU. 2020
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:** Revoca del decreto n. 377 del 22/4/2015 della ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza e contestuale indizione dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa "Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie e Sociali".

**Contenuto del provvedimento:** Indizione procedura per il conferimento incarico di direzione di struttura complessa..

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**X**

di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria per la registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 30.889,59, comprensivo di oneri previdenziali, ed IRAP per € 2.062,54 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- o € 15.192,54 sul conto 80.60.12.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
- o € 9.072,66 sul conto 80.60.12.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
- o € 6.624,40 sul conto 80.60.12.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
- o € 2.062 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

*Il Responsabile del Procedimento*  
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	788	del	18 GIU. 2020
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:** Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Alessia Gentileschi, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

**Contenuto del provvedimento:**

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Alessia Gentileschi, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero Monza, a decorrere dal 29/06/2020, (ultimo giorno di rapporto di lavoro 28/06/2020);

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Leonardo Tozza**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>789</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.07.2020 al 31.12.2020 per incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa presso altro ente al dr. Paolo Fabbrini, Dirigente Medico**

**Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.07.2020 al 31.12.2020 per incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa presso altro ente al dr. Paolo Fabbrini, Dirigente Medico

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>790</b>	<b>del</b>	<b>18 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza: dott. Guido Tullio Zanandrea

**Contenuto del provvedimento:** collaborazione a titolo gratuito di personale sanitario

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale .

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti** ☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
Delibera n. 791	del 18 GIU. 2020
<b>Oggetto:</b> Conferma della dott.ssa Silvia Angela Crippa in qualità di sostituto del Direttore della SC Direzione dei Servizi Territoriali.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> conferma del sostituto del Direttore della SC. Direzione dei servizi territoriali	
<b>Spesa prevista:</b> l'indennità di sostituzione, per l'anno 2020, è pari complessivamente a € 5.703,59 da imputare per € 4.200,00 al conto 80.60.11.17 "Retribuzione di Posizione", per € 1.146,60 al conto n. 80.60.11.08 "Oneri Sociali" per € 357,00 al conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente" del bilancio preventivo 2020 e trova copertura con le risorse del Fondo di cui all'art.95 del predetto CCNL/2019.	
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>	
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>	
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>	
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>	

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. <b>792</b>	del <b>18 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di viscoelastico adesivo DUOVISC – CIG 824658620D
--

Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di viscoelastico adesivo DUOVISC – CIG 824658620D
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	
n. 80.100.410 "Dispositivi medici: materiali diagnostici – CND Z - economato"	
n. 80.100.417 "Dispositivi da somministrazione, prelievo e raccolta – CND A"	<input type="checkbox"/>

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>793</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto: Affidamento del servizio di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali.**

**Contenuto del provvedimento:**

- Manifestazione di interesse
- affidamento del servizio di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 28.000,00 + € 6.160,00 (IVA 22%) = € 34.160,00

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☒

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>794</b>	del	18 GIU. 2020
-------------	------------	-----	--------------

Oggetto: Sostituzione DEC - deliberazione n. 1101 del 12.06.2018
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Sostituzione DEC relativamente alle deliberazioni in oggetto
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico dell'ASST
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>795</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Adesione alle convenzioni ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci", "Farmaci di importazione", "Farmaci biologici", "Farmaci biosimilari", "Emoderivati", "Nutrizione artificiale", "Soluzioni infusionali 3", "Mezzi di contrasto" e "Vaccini" occorrenti all'ASST di Monza – P.O. di Monza e P.O. di Desio

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alle convenzioni ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci", "Farmaci di importazione", "Farmaci biologici", "Farmaci biosimilari", "Emoderivati", "Nutrizione artificiale", "Soluzioni infusionali 3", "Mezzi di contrasto" e "Vaccini" occorrenti all'ASST di Monza – P.O. di Monza e P.O. di Desio

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 7.477.656,25 + € 747.765,63 (IVA 10%) = € 8.225.421,88

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☒  
+ € 89.948,52 IVA 10% inclusa

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	<b>796</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
<b>OGGETTO: Adesione alla convenzione ARCA_2017_099 - Lotto 10 "Frigoriferi ed Emoteche 2" per n. 2 frigoriferi per farmaci destinati all'Ambulatorio di Ginecologia del P.O. di Desio e alla RSD "Beato Papa Giovanni XXIII" di Limbiate della ASST Monza</b>			

**Contenuto del provvedimento:**

- Adesione alla convenzione ARCA\_2017\_099 - Lotto 10 "Frigoriferi ed Emoteche 2" per n. 2 frigoriferi per farmaci destinati all'Ambulatorio di Ginecologia del P.O. di Desio e alla RSD "Beato Papa Giovanni XXIII" di Limbiate della ASST Monza
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

- . € 1.810,48 (€ 1.484,00 + € 362,42 IVA 22%) ;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

**Il Responsabile del Procedimento****Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. <b>797</b>	del <b>18 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Acquisto di una centrale di monitoraggio per la Terapia Intensiva Coronarica del PO di DESIO della ASST Monza**

**Contenuto del provvedimento:**

- Acquisto di una centrale di monitoraggio per la Terapia Intensiva Coronarica del PO di DESIO della ASST Monza
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

- € 34.910,00 (IVA Esente);

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n.	<b>798</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto: Nomina commissione giudicatrice della procedura negoziata telematica (aperta) su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento del Servizio annuale di gestione degli impianti elevatori del presidio ospedaliero di Desio e dei presidi territoriali dell'ASST di Monza.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Nomina commissione giudicatrice della procedura negoziata telematica (aperta) su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento del Servizio annuale di gestione degli impianti elevatori del presidio ospedaliero di Desio e dei presidi territoriali dell'ASST di Monza.**

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): Non sono previsti oneri a carico della ASST**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**



**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi**



**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

***Il Responsabile del Procedimento***

**Ing. Aldo Maria Capra**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	<b>799</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

Convenzione tra l'ASST Monza e gli Istituti Clinici Zucchi S.p.A. per la gestione dei test sierologici per la ricerca anticorpale anti SARS-CoV-2 tramite l'accesso all'applicativo informatico DNTerritorio dell'ASST Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra l'ASST Monza e gli Istituti Clinici Zucchi S.p.A. per la gestione dei test sierologici per la ricerca anticorpale anti SARS-CoV-2 tramite l'accesso all'applicativo informatico DNTerritorio dell'ASST Monza.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta oneri.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

*Dr.ssa Roberta Mazzoli*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	800	del	18 GIU. 2020
<b>Oggetto:</b> Accordo di collaborazione tra ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e ASST Monza nell'ambito della chirurgia maxillo facciale.			

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Stipula accordo di collaborazione tra ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e ASST Monza nell'ambito della chirurgia maxillo facciale.
---

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Il presente provvedimento non comporta oneri.
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dr.ssa Roberta Mazzoli

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	801	del	18 GIU. 2020
<b>Oggetto:</b> <b>Determinazioni in merito alle convenzioni per il servizio di trasporto estemporaneo in Urgenza Emergenza "118" dal 1 luglio 2020 al 30 giugno 2021.</b>			

<b>Contenuto del provvedimento:</b>  Prosecuzione tecnica del servizio di trasporto sanitario "118" in forma estemporanea dal 1.7.2020 al 30.6.2021 nelle postazioni afferenti la AAT di Monza Brianza
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> € 435.000,00 (finanziamento da parte di AREU)
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

*Il Responsabile del Procedimento*  
*Dr.ssa Roberta Mazzoli*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche</b>
------------------------------	--

<b>Delibera n.</b>	<b>802</b>	<b>del</b>	<b>18 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Convenzione tra ELCAM S.r.l. di Lissone (MB) e ASST Monza per attività di consulenza nell'ambito della medicina del lavoro.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra ELCAM S.r.l. di Lissone (MB) e ASST Monza per attività di consulenza nell'ambito della medicina del lavoro, che sarà espletata fuori orario di servizio dai Dirigenti Medici della ASST Monza.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo, come da schema acquisito agli atti.

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dr.ssa Roberta Mazzoli



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	<b>803</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "HAPPY STUDY", proposto dal Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, Università Sapienza di Roma.

**Titolo:** "HAPPY study – HIV Aging Population Polypharmacy & Interaction study (studio sulla politerapia e interazioni farmacologiche in una popolazione affetta da infezione da HIV che invecchia). Impatto dei diversi regimi antiretrovirali e non-antiretrovirali sul rischio di possibili interazioni clinicamente significative in una coorte italiana di soggetti con infezione da HIV superiore ai 50 anni".

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare il Dott. Giuseppe Lapadula, Dirigente Medico della S.C. Malattie Infettive, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	<b>804</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

Convenzione per attività di collaborazione scientifica con Celgene Corporation nell'ambito della sperimentazione clinica, relativa al protocollo di studio codice "JCAR017-BCM-004", condotta presso la U.O.C. Ematologia Pediatrica di Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma.

**Contenuto del provvedimento:**

Approvazione e stipula della convenzione in oggetto.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo.

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti che sono coperti dai ricavi:

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
-----------------------	---

Delibera n.	<b>805</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Determinazioni in merito agli adempimenti del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della ASST di Monza 2020/2022 – Edizione 2020.

**Contenuto del provvedimento:**

- Differimento termini adempimenti e controlli previsti al 30/05/2020 nel PTPCT 2020/2022.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

*Il Responsabile del Procedimento*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:

Controllo di Gestione

Delibera n.

**8061**

del

**18 GIU. 2020****Oggetto:** Risorse Aggiuntive Regionali, anno 2020, per il personale della Dirigenza e del Comparto. Provvedimenti conseguenti.**Contenuto del provvedimento:**

In attuazione alla Linee Generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – Anno 2020 per il personale della Dirigenza e del Comparto, sottoscritte rispettivamente in data 20.5.2020 e il 26.5.2020 con le Organizzazioni Sindacali Regionali della Dirigenza e del Comparto, sono state assegnate le aree di intervento che prevedono il coinvolgimento attivo, diretto o indiretto, di tutto il personale dipendente alla gestione dell'emergenza COVID-19, con declinazione alle articolazioni organizzative aziendali, secondo le rispettive professionalità, competenze e mansioni, con avvio della Fase 1 di gestione emergenziale e prosecuzione nel corso della Fase 2. Si procederà al pagamento delle quote RAR 2020 in base a quanto definito dagli accordi decentrati aziendali ai dipendenti che vi hanno effettivamente partecipato sulla base della effettiva presenza in servizio e nelle modalità di lavoro agile o smart working, secondo la seguente tempistica:

- a. Nel mese di giugno 2020: erogazione dell'80% delle singole quote pro capite annuali spettanti al personale della Dirigenza e del Comparto, per il periodo 20/02/2020 - 31/05/2020;
- b. Entro il mese di gennaio 2021: erogazione del restante 20% delle singole quote pro capite annuali spettanti al personale della Dirigenza e Comparto, previa valutazione dello svolgimento dell'ulteriore attività di riorganizzazione post Fase 1, dal 01/06/2020 al 30/11/2020;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo stimato per le RAR 2020 – Dirigenza e Comparto è determinato sulla base delle quote pro-capite (distinte per categoria) riportate nelle linee generali regionale a cui si aggiungono oneri riflessi e IRAP, parametrizzate all'effettiva presenza in servizio dei dipendenti nel periodo 20-2-2020/30.11.2020



**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Tiziana Comelli**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>807</b>	del	<b>18 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Toracica.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione Avviso di mobilità.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>	<b>X</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>il presente provvedimento è finalizzato alla sostituzione di personale che cessa nell'anno 2020 e pertanto la relativa spesa non comporterà oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;</li><li>di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economico finanziaria, per la registrazione del relativo onere all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 11.137,87, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 1.479,25, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:<ul style="list-style-type: none"><li>€ 7.397,40 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;</li><li>€ 1.304,06 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;</li><li>€ 2.436,41 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;</li><li>€ 1.479,25 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";</li></ul></li></ul>	

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 808	del 18 GIU. 2020
-----------------	------------------

**Oggetto:** Presa d'atto del decesso del Sig. Carlo Maria Frigerio, Operatore Tecnico Specializzato a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda: determinazioni conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:**

Decesso del Sig. Carlo Maria Frigerio Operatore Tecnico Specializzato a tempo indeterminato avvenuto il 05.05.2020, con conseguente cessazione del rapporto di lavoro a decorrere dal 06.05.2020.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):****L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti****X**

A seguito del decesso in attività di servizio, agli eredi, dovrà essere erogato il mancato preavviso, ai sensi dell'art. 72 del CCNL del 21.05.2018, Comparto Sanità, e delle ferie non godute. Il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento, con registrazione dell'onere di € 11.583,56 sul bilancio economico di previsione dell'anno 2020 e il relativo costo verrà considerato nel Mod. A del suddetto bilancio con contabilizzazione di seguito definita:

- € 8.529,87.= sul conto n. 80.60.13.10 "altri costi";
- € 2.328,65.= sul conto n. 80.60.13.08 "oneri sociali";
- € 725,04.= sul conto n. 96.10.01.06 "irap personale dipendente".

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza