



Q

Deliberazione n.	732	Seduta del	24 APR. 2018
Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia.			

Il Direttore Generale  
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera  
Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo  
Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

**Richiamata** altresì la deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regione Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

**Vista** la nota prot. gen. n. 2081 del 18/01/2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, con la quale il Direttore della S.C. Oncologia evidenzia la necessità di disporre di una figura professionale di Medico specialista per la gestione dell'ambulatorio di Cure Simultanee in Oncologia, da finanziarsi con il fondo divisionale della S.C. di Oncologia che presenta la necessaria disponibilità;

**Preso atto** del parere favorevole del Direttore della S.C. Direzione Medica Monza espresso in data 21/03/2018 in merito all'attivazione della procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale di Medico specialista e richiamato il parere favorevole dei singoli componenti del Collegio di Direzione espresso tra il 04/04/2018 e il 05/04/2018, a seguito di specifica richiesta del Direttore Sanitario in data 04/04/2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, in merito all'utilizzo dei fondi divisionali per il finanziamento dell'incarico libero professionale di che trattasi;

**Richiamati:**

- l'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in attuazione del quale le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti di



provata competenza, in presenza dei presupposti elencati nelle lettere a) b) c) e d) del medesimo articolo;

- l'articolo 7, comma 6 bis, del d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni che impone l'obbligo alle pubbliche amministrazioni di disciplinare e pubblicizzare, secondo i propri ordinamenti le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**Confermato** che, pur in presenza di personale dipendente avente le caratteristiche richieste, l'attuale organico non può essere dedicato all'attività di che trattasi in quanto già completamente assorbito nell'ambito dei propri compiti istituzionali;

**Stabilito** che per l'incarico libero professionale in argomento sono previste le sotto indicate condizioni che verranno debitamente specificate nel contratto libero professionale:

**durata:** un anno, a decorrere dalla data che sarà indicata nel contratto libero professionale che sarà stipulato con il professionista;

**struttura:** S.C. di Oncologia;

**impegno orario:** 10 ore settimanali;

**compenso:** mensile onnicomprensivo lordo di € 1.000,00 (per 11 mensilità);

**attività:** gestione di un ambulatorio finalizzato all'integrazione precoce delle terapie antitumorali e cure di sostegno, con lo scopo di soddisfare i fabbisogni sanitari, sociali e psicologici del malato e della sua famiglia;

**Preso atto**, altresì, di individuare, stante la peculiarità delle prestazioni che dovranno essere svolte, i sotto indicati requisiti specifici di ammissione alla suddetta procedura comparativa:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'Ordine dei Medici e Chirurghi;
- specializzazione in Oncologia;
- pregressa attività nel campo della gestione delle cosiddette "cure palliative" in pazienti che manifestano un declino dello stato funzionale;
- capacità di comunicazione anche in situazioni difficili quali l'accompagnamento alla morte e la gestione del lutto;

**Visto** il bando di avviso pubblico, per titoli e colloquio, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

**Ribadito** che l'incarico libero professionale non può essere in alcun modo riconducibile ad un rapporto di pubblico impiego, in quanto privo degli elementi caratterizzanti ed è invece riconducibile alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;

**Ricordato** che il presente provvedimento risulta finanziato nell'ambito dei fondi divisionali della S.C. di Oncologia che presentano la necessaria disponibilità, così come richiesto dal Direttore della Struttura Complessa interessata nella nota citata in premessa;



**Dato atto** di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore f.f. della S.C. Economico Finanziaria per la corretta registrazione dell'onere di € 11.022,00 (comprensivo di bolli), a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali" come specificato nel dettaglio che segue:

- € 6.012,00 di competenza dell'anno 2018;
- € 5.010,00 di competenza dell'anno 2019;

**Preso atto** dell'attestazione del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Acquisiti i pareri favorevoli** del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

### DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di indire un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia a valere sui fondi divisionali della S.C. interessata che presentano la necessaria disponibilità;
2. di approvare e condividere i contenuti del bando di avviso pubblico, per titoli e colloquio, all'uopo predisposto ed acquisito agli atti;
3. di stabilire che per l'incarico libero professionale in argomento, sono previste le sotto indicate condizioni:

durata: un anno, a decorrere dalla data che sarà indicata nel contratto libero professionale che sarà stipulato con il professionista;

struttura: S.C. di Oncologia;

impegno orario: 10 ore settimanali;

compenso: mensile onnicomprensivo lordo di € 1.000,00 (per 11 mensilità);

attività: gestione di un ambulatorio finalizzato all'integrazione precoce delle terapie antitumorali e cure di sostegno, con lo scopo di soddisfare i fabbisogni sanitari, sociali e psicologici del malato e della sua famiglia;

4. di dare atto, come indicato dal Direttore f.f. della S.C. Economico Finanziaria, della corretta registrazione dell'onere di € 11.022,00 (comprensivo di bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali" come specificato nel dettaglio che segue:
  - € 6.012,00 di competenza dell'anno 2018;
  - € 5.010,00 di competenza dell'anno 2019;



OK

5. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
6. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'ASST di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---

---

IL DIRETTORE GENERALE  
(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera  
Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo  
Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile per fini legali



9

Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 732 del 24 APR. 2018

**Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia.**

**Il Responsabile del Procedimento**

Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane  
(dott. ~~Leopardo Tozza~~)

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(arch. Luigi G. Rossi)

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

Il Direttore f.f. della S.C. Economico Finanziaria  
(dott. Toni Genco)

Copia non utilizzabile per fini legali



Si rende noto che questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale, intende conferire n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia.

**CONDIZIONI CONTRATTUALI:**

Per l'incarico, con rapporto libero professionale, sono previste le sotto indicate condizioni contrattuali:

**durata:** un anno, a decorrere dalla data che sarà indicata nel contratto libero professionale che sarà stipulato con il professionista;

**struttura:** S.C. di Oncologia;

**impegno orario:** 10 ore settimanali;

**compenso:** mensile onnicomprensivo lordo di € 1.000,00 (per 11 mensilità);

**attività:** gestione di un ambulatorio finalizzato all'integrazione precoce delle terapie antitumorali e cure di sostegno, con lo scopo di soddisfare i fabbisogni sanitari, sociali e psicologici del malato e della sua famiglia;

L'incarico libero professionale non prevede vincoli di subordinazione ma si caratterizza per la continuità delle prestazioni nel periodo del rapporto concordato, nonché per l'integrazione delle prestazioni richieste con l'organizzazione aziendale, fermo restando il potere di controllo e verifica delle prestazioni da parte del Direttore Responsabile.

\*\*\*

**L'Amministrazione sottoporrà i candidati ad un colloquio atto a dimostrare il possesso delle competenze specifiche e dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico libero professionale in oggetto.**

\*\*\*

**REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Per l'ammissione all'incarico libero professionale in argomento gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art.38 – comma 1 – del D.L.vo 165/2001, così come modificato dall'art.7 della legge 6.8.2013, possono accedere alla selezione i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini extracomunitari è necessario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
- b) laurea in Medicina e Chirurgia;
- c) iscrizione all'Ordine dei Medici e Chirurghi;
- d) specializzazione in Oncologia;
- e) pregressa attività nel campo della gestione delle cosiddette "cure palliative" in pazienti che manifestano un declino dello stato funzionale;
- f) capacità di comunicazione anche in situazioni difficili quali l'accompagnamento alla morte e la gestione del lutto;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di incarico libero professionale per la presentazione delle domande di ammissione.

\*\*\*

**DOMANDA DI AMMISSIONE:**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, correlata dall'attestazione dei requisiti specifici richiesti e di un curriculum vitae, datato e firmato, deve pervenire all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza, **entro e non oltre il giorno:**

Il termine è perentorio e non verranno prese in considerazione domande pervenute, anche a mezzo posta, oltre tale termine. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna della domanda anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini.

Si specifica che non si considereranno prodotte in tempo utile le domande spedite per posta (compresa la posta elettronica certificata) e recapitate oltre il termine sopra indicato. A tal fine farà fede il timbro e data attribuite dall'Ufficio Protocollo di questa Azienda.

Le domande di partecipazione alla procedura di avviso pubblico, dovranno essere inoltrate nei seguenti modi:

- presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo, orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00; 13,00 - 15,30) - Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza - Via Pergolesi n. 33 - 20900 Monza (MB), Palazzina Villa Serena piano terra.
- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza - Via Pergolesi n. 33 - 20900 Monza (MB);  
In caso di spedizione tramite il servizio postale, la busta chiusa, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione:  
CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER UN MEDICO SPECIALISTA IN ONCOLOGIA DA ASSEGNARE ALLA S.C. ONCOLOGIA.
- inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.asst-monza.it](mailto:protocollo@pec.asst-monza.it) in applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 12/2010;

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC). Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione (non superiore a 15 MB), con i seguenti allegati solo in formato PDF Bianco e Nero: domanda; elenco dei documenti; cartella zippata con tutta la documentazione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzata alla PEC del Protocollo aziendale

\*\*\*

La domanda di ammissione può essere inoltrata secondo lo schema allegato al presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati debbono indicare:

- le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita ed il comune di residenza, il godimento dei diritti civili e politici ed il recapito eletto ai fini delle comunicazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se appartenente alla Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ovvero i motivi di mancato godimento;
- le eventuali condanne penali riportate, (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.) indicando gli estremi delle relative sentenze; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli che comprovino il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al presente bando;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti potranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno e dovranno allegare un curriculum formativo e professionale, datato e firmato e fotocopia della carta d'identità;

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare altresì di sottostare a tutte le condizioni stabilite nel presente avviso nonché alle norme tutte di legge e dei regolamenti Interni ed eventuali successive modifiche degli stessi.

Tutti gli stati, fatti e qualità personali possono essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, non accompagnate dai documenti descritti nella dichiarazione. Non saranno altresì considerate le dichiarazioni sostitutive di certificazione, relative a periodi di servizio, nelle quali non siano chiaramente specificati tutti quegli elementi necessari alla loro corretta valutazione ed alla verifica della veridicità delle dichiarazioni stesse (ente, periodo, profilo).

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, se non è resa davanti al funzionario incaricato, deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento.

Sono considerati privi di efficacia i documenti che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine perentorio.

#### **Cause di esclusione dall'avviso:**

- **omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici;**
- **mancata sottoscrizione della domanda;**
- **mancato rispetto delle modalità di trasmissione e del termine di presentazione della domanda.**

\*\*\*

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I titoli prodotti saranno esaminati da apposita commissione che sottoporrà a specifico colloquio gli aspiranti, con riferimento ai contenuti dell'oggetto dell'avviso di che trattasi, tenendo conto in particolare:

- particolare peso verrà conferito all'esperienza maturata in strutture del S.S.N. inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- titoli di studio, specializzazioni o altre esperienze formative particolarmente significative e coerenti con l'incarico;
- qualificazione professionale;
- specifiche esperienze lavorative già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore;

#### **PROCEDURA COMPARATIVA:**

##### **COLLOQUIO:**

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/2001, è costituita apposita Commissione, ai fini della valutazione del curriculum e del colloquio.

La Commissione dispone un punteggio così ripartito:

- punti 4 per la valutazione del curriculum vitae;
- punti 20 per la valutazione del colloquio

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle competenze professionali specifiche ed ai requisiti professionali richiesti, in relazione al contenuto e alle finalità della collaborazione.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 20,000; i candidati, per poter essere dichiarati idonei, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 14,000/20,000 relativamente al colloquio.

La data e la sede dell'espletamento del colloquio verrà comunicata ai candidati mediante pubblicazione sul sito web aziendale [www.asst-monza.it](http://www.asst-monza.it) sezione concorsi -> incarichi libero professionali, almeno 7 giorni prima del colloquio stesso. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nessuna comunicazione verrà inviata ai singoli candidati.

I concorrenti dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia alla graduatoria.

I candidati possono ritirare la documentazione predetta per la partecipazione all'avviso in oggetto entro 90 giorni dall'approvazione della graduatoria. Trascorso tale termine l'Amministrazione non procederà alla conservazione della suddetta documentazione.

\*\*\*\*\*

9

## CONFERIMENTO DELL'INCARICO LIBERO PROFESSIONALE:

L'individuazione del candidato a cui verrà affidato l'incarico libero professionale, sarà pubblicato, ad ogni conseguente effetto, sul sito aziendale [www.asst-monza.it](http://www.asst-monza.it)

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico libero-professionale dovrà avere:

- certificazione di apertura partita IVA;
- una propria organizzazione professionale (iscrizione ad ordini e cassa previdenziale professionale, assicurazione infortuni autonoma, assicurazione RCT autonoma) e s'impegna a mantenere o a dotarsi di una copertura assicurativa con massimali adeguati per la RCT per l'esercizio della sua attività ed a depositare copia delle relative polizze presso la Committente.

\*\*\*\*\*

### **NORME DI RINVIO:**

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 30.06.2003, n. 196, saranno trattati ai fini del procedimento per i quali sono acquisiti, ed utilizzati unicamente per tali finalità.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge in materia di lavoro ed in particolare le disposizioni di cui agli artt. 2222 e segg. del codice civile.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane - Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza – Via Pergolesi n. 33 – 20900 Monza (MB) – Palazzina Villa Serena - terzo piano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (tel. 0392339839).

Il testo del presente bando, unitamente ai fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive, è disponibile sul sito dell'azienda ospedaliera [www.asst-monza.it](http://www.asst-monza.it).

Monza, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE

Copia non utilizzabile per fini legali

9

FAC-SIMILE DI DOMANDA DA TRASCRIVERE IN CARTA SEMPLICE

SI RACCOMANDA LA PUNTUALE COMPILAZIONE DI OGNI PUNTO SOTTO RIPOSTATO. EVENTUALI OMISSIONI O PARZIALI COMPILAZIONI POTRANNO DETERMINARE L'ESCLUSIONE O L'AMMISSIONE CON RISERVA.

Al Signor  
Direttore Generale  
Azienda Socio Sanitaria Territoriale  
MONZA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, n. 1 incarico libero professionale per un Medico specialista in Oncologia da assegnare alla S.C. Oncologia.

A tal fine dichiara:

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL PRESENTE AVVISO:

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

località \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO: \_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_\_ voto \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA DI \_\_\_\_\_

conseguito con la borsa di studio  SI  NO per la durata di anni \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_;

DI AVER MATURATO ESPERIENZA \_\_\_\_\_

=====

per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;

ovvero di avere la seguente cittadinanza \_\_\_\_\_;

(N.B.: i cittadini extracomunitari devono anche allegare il regolare permesso di soggiorno)

2

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, attesta che le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli definiti "sensibili", in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura, secondo quanto stabilito dal D.L.vo 30/06/2003, n. 196.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

**Documentazione da allegare o autocertificare nei modi previsti dalla legge:**

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'Ordine dei Medici e Chirurghi;
- specializzazione in Oncologia;

**Documentazione da allegare:**

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice;
- fotocopia carta d'identità;
- comprovata esperienza richiesta.

Copia non utilizzabile per fini legali