



Deliberazione n. <b>232</b>	Seduta del <b>20 FEB. 2018</b>
Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, per il progetto formativo e/o di ricerca "Referente Clinical Trials Regulatory Submission", presso la S.C. Ematologia dell'ASST di Monza.	

Il Direttore Generale  
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera  
Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo  
Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

**Richiamata** altresì la deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regione Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

**Premesso** che il prof. Carlo Gambacorti Passerini Direttore della S.C. Ematologia, con nota prot. n. 45621/17, ha chiesto l'istituzione di una Borsa di studio al fine di avviare un progetto formativo e/o di ricerca, della durata di dodici mesi per n. 30 ore settimanali, di "Referente Clinical Trials Regulatory Submission" da svolgersi presso la S.C. Ematologia e da finanziarsi con le disponibilità dei fondi divisionali della Clinica Ematologica che presentano la necessaria disponibilità;

**Atteso** che, come specificato nella nota sopra citata:

- i candidati, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
  - diploma di scuola secondaria di secondo grado;
  - conoscenza del Personal Computer e programmi base;
  - utilizzo e gestione database OSSC AIFA;
  - certificazioni training GCP;
- le attività che l'assegnatario dovrà espletare nell'ambito del percorso formativo e di perfezionamento oggetto della borsa di studio sono:



- predisposizione e presentazione dei protocolli di studio agli uffici competenti, registrazione e gestione, mediante invio della modulistica prevista, dei relativi dati di aggiornamento;
- raccolta e conservazione documentale secondo normative vigenti;
- gestione dei rapporti con i centri promotori e/o partecipanti, con enti e case farmaceutiche;
- supporto operativo ai medici referenti della sperimentazione;
- gestione del percorso di accesso all'utilizzo dei farmaci in uso compassionevole;

**Preso atto** del parere favorevole, espresso dalla Direzione Medica Monza, con e-mail del 13.12.2017 agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane;

**Visto** il Regolamento sulla costituzione e l'uso del fondo aziendale per la ricerca e l'assistenza e acquisito il parere favorevole dei componenti del Collegio di Direzione, con note mail del 15-17-18-19-24-25-26 e 29 gennaio 2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, in merito all'utilizzo dei fondi richiesti;

**Visto**, altresì, il Regolamento per le Borse di Studio approvato con provvedimento n. 239 del 23/04/2013 della ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza;

**Preso atto** che la S.C. Economico Finanziaria ha comunicato con mail del 11.12.2017 che sussiste la disponibilità di € 20.000,00 sui fondi divisionali della Clinica Ematologica;

**Ritenuto**, pertanto, di attivare la procedura finalizzata all'assegnazione della Borsa di Studio al fine di avviare un progetto formativo e/o di ricerca, della durata di dodici mesi per n. 30 ore settimanali, di "Referente Clinical Trials Regulatory Submission" da svolgersi presso la S.C. Ematologia e da finanziarsi con le disponibilità dei fondi divisionali della Clinica Ematologica, che presentano la necessaria disponibilità, da espletarsi sotto la diretta supervisione del Direttore scientifico del progetto Prof. Carlo Gambacorti Passerini;

**Atteso** che la procedura di pubblica selezione si svolgerà secondo le modalità definite nell'avviso pubblico, per titoli e colloquio allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, predisposto dal Responsabile del Procedimento, che ne attesta anche la coerenza alle normative e discipline di settore, e che l'avviso verrà pubblicato sul sito web aziendale;

**Ritenuto** di nominare la Commissione Esaminatrice della presente procedura per l'assegnazione della borsa di studio nella seguente composizione:

- |             |   |
|-------------|---|
| Presidente: | Direttore della S.C. presso cui viene istituita la Borsa di Studio, o suo delegato; |
| Componente: | Dirigente Medico della S.C. presso cui viene istituita la Borsa di Studio;          |
| Segretario: | Funzionario dell'Azienda appartenente all'Area Risorse Umane;                       |

**Considerato** che la Borsa di Studio in argomento avrà la durata di dodici mesi, a far tempo dalla data indicata nella lettera di assegnazione, per n. 30 ore settimanali, sarà erogata all'assegnatario in rate mensili posticipate e comporta un costo pari a € 20.000,00 lordi (oneri ed IRAP



Q

compresi), a valere sui fondi divisionali della Clinica Ematologica che presentano la necessaria disponibilità;

**Dato atto di aver preventivamente trasmesso il presente provvedimento alla S.C. Economico Finanziaria per la registrazione degli oneri conseguenti come di seguito indicati:**

anno 2018 (9 mesi) € 15.000,00 (oneri ed IRAP compresi):

- per € 13.824,88 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 1.175,12 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2019 (3 mesi) € 5.000,00 (oneri ed IRAP compresi):

- per € 4.608,29 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 391,71 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

a valere sugli fondi divisionali, di cui sopra;

**Preso atto dell'attestazione del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;**

**Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espresso ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;**

### **DELIBERA**

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di attivare la procedura finalizzata all'assegnazione della Borsa di Studio al fine di avviare un progetto formativo e/o di ricerca, della durata di dodici mesi per n. 30 ore settimanali, di "Referente Clinical Trials Regulatory Submission" da svolgersi presso la S.C. Ematologia e da finanziarsi con le disponibilità dei fondi divisionali per i progetti di ricerca attivi, che presentano la necessaria disponibilità, da espletarsi sotto la diretta supervisione del Direttore scientifico del progetto prof. Gambacorti Passerini;
2. di approvare il testo dell'avviso pubblico, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, predisposto dal Responsabile del Procedimento che ne attesta anche la coerenza alle normative e discipline di settore, autorizzandone la pubblicazione sul sito web aziendale;
3. di nominare la Commissione Esaminatrice della presente procedura per l'assegnazione della borsa di studio nella seguente composizione:  
Presidente: Direttore della S.C. presso cui viene istituita la Borsa di Studio, o suo delegato;



Componente: Dirigente Medico della S.C. presso cui viene istituita la Borsa di Studio;

Segretario: Funzionario dell'Azienda appartenente all'Area Risorse Umane;

4. di dare atto, come indicato dalla S.C. Economico Finanziaria, che i costi della Borsa di studio in argomento saranno registrati come segue:

anno 2018 (9 mesi) € 15.000,00 (oneri ed IRAP compresi):

- per € 13.824,88 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 1.175,12 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2019 (3 mesi) € 5.000,00 (oneri ed IRAP compresi):

- per € 4.608,29 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 391,71 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

a valere sugli fondi divisionali, della Clinica Ematologica, che presentano la necessaria disponibilità;

5. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
6. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'A.S.S.T. di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---

---

IL DIRETTORE GENERALE  
(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile per fini legali



Allegato alla delibera del Direttore Generale n.232 del 20 FEB. 2018

**Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, per il progetto formativo e/o di ricerca "Referente Clinical Trials Regulatory Submission", presso la S.C. Ematologia dell'ASST di Monza.**

---

**Il Responsabile del Procedimento**

Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane  
(dott. Leonardo Tozza)

---

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Il Direttore Dipartimento Amministrativo  
(arch. Luigi G. Rossi)

---

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

Il Direttore f.f. S.C. Economico Finanziaria  
(dott. Toni Genco)

Copia non utilizzabile per fini legali



**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO, DELLA DURATA DI DODICI MESI PER N. 30 ORE SETTIMANALI, PER IL PROGETTO FORMATIVO E/O DI RICERCA "REFERENTE CLINICAL TRIALS REGULATORY SUBMISSION", PRESSO LA S.C. DI EMATOLOGIA DELL'ASST DI MONZA.**

**Art. 1 - Istituzione**

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza, in esecuzione al provvedimento n. del , indice pubblico avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di

**n. 1 borsa di studio di € 20.000,00 complessivi lordi**

**per la durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, per attività presso la U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza.**

La borsa di studio non configura un rapporto di lavoro e pertanto, il godimento della stessa, non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

**La borsa di studio è finanziata con i Fondi divisionali della Clinica Ematologica ammontanti a € 20.000,00, riconducibili ed è dedicata alle attività di seguito elencate:**

- predisposizione e presentazione dei protocolli di studio agli uffici competenti, registrazione e gestione, mediante invio della modulistica prevista, dei relativi dati di aggiornamento;
- raccolta e conservazione documentale secondo normative vigenti;
- gestione dei rapporti con i centri promotori e/o partecipanti, con enti e case farmaceutiche;
- supporto operativo ai medici referenti della sperimentazione;
- gestione del percorso di accesso all'utilizzo dei farmaci in uso compassionevole;

**Per la partecipazione all'avviso è necessario il possesso dei seguenti requisiti e competenze:**

- diploma scuola secondaria di secondo grado;
- conoscenza del Personal Computer e programmi base;



- o utilizzo e gestione database OSSC AIFA;
- o certificazioni training GCP;

La borsa di studio non può essere cumulata con altre borse o premi conferiti dall'Azienda, con ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento di attività professionali o di consulenza retribuita presso enti pubblici o privati.

Una Commissione, all'uopo predisposta, valuterà i titoli ed i colloqui dei candidati secondo quanto previsto dal Regolamento per le Borse di Studio, approvato con provvedimento n. 239 del 23/04/2013 della ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza.

In particolare verrà verificata l'acquisizione da parte dei candidati di:

comprovata esperienza pregressa, almeno decennale, nelle attività oggetto del progetto formativo e/o di ricerca e la conseguente acquisizione di un buon livello di autonomia e padronanza dei percorsi amministrativi interni ed esterni di "authority submission";

comprovata esperienza pregressa, almeno triennale, presso la segreteria tecnico-scientifica del Comitato Etico;

La Commissione dispone di 50 punti così ripartiti:

- 30 punti per il colloquio;
- 20 punti per i titoli (di studio, scientifici), strettamente attinenti alla tipologia della borsa di studio, e il curriculum formativo e professionale.

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica del possesso da parte dei candidati di conoscenze ed esperienze professionali attinenti alle attività inerenti al Progetto formativo e di ricerca del presente Avviso.

Il colloquio si intende superato con il raggiungimento del punteggio di 21/30.

**La data e la sede dell'espletamento del colloquio verranno comunicate ai candidati mediante pubblicazione sul sito web aziendale [www.asst-monza.it](http://www.asst-monza.it) sezione concorsi - borse di studio -. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

**I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento personale.**

#### **Art. 2 – Modalità di partecipazione all'avviso**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, deve pervenire all'ASST di Monza – Ospedale San Gerardo - via Pergolesi n. 33, 20900 Monza:

- presentata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell' Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza - Ospedale San Gerardo – Via Pergolesi n. 33



- 20900 Monza (MB), Palazzina Villa Serena, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12,00, dalle ore 13.00 alle 15.30;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza - Ospedale San Gerardo - Via Pergolesi n. 33 - 20900 Monza (MB). In caso di spedizione tramite il servizio postale, la busta chiusa, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione: **contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di una borsa di studio, di "Referente Clinical Trials Regulatory Submission" Ematologia.**
- inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.hsgerardo.org in applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 12/2010;

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC). Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione (non superiore a 15 MB), con i seguenti allegati solo in formato PDF Bianco e Nero: domanda; elenco dei documenti; cartella zippata con tutta la documentazione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzate alla PEC del Protocollo aziendale.

La busta chiusa, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DI "REFERENTE CLINICAL TRIALS REGULATORY SUBMISSION" PER L'EMATOLOGIA.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso **scade alle ore 12,00 del**

**Il termine è perentorio e non verranno prese in considerazione domande pervenute, anche a mezzo posta, oltre tale termine. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna della domanda anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini.**





Nella domanda di ammissione i candidati debbono dichiarare utilizzando, preferibilmente, il facsimile di domanda, allegato al presente bando:

- oltre alle proprie generalità (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, domicilio e numero telefonico, cittadinanza), anche il titolo di studio posseduto, la posizione riguardo agli obblighi militari (tutte le candidate, ed i candidati nati dopo il 1985, sono esonerati da questa dichiarazione), di non aver, a tutt'oggi, riportato condanne penali (oppure specificare le condanne penali riportate), il pieno godimento dei diritti civili e politici, l'eventuale diverso domicilio ove far pervenire le comunicazioni;
- di non avere vincoli di rapporto di lavoro dipendente al momento dell'assunzione della borsa e per tutta la sua durata;
- di impegnarsi a frequentare la U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza, per n. 30 ore settimanali, negli orari che verranno stabiliti d'accordo con Direttore della stessa;
- di accettare formalmente tutte le norme contenute nel presente bando e nel "regolamento per le borse di studio" adottato dall'ex Azienda Ospedaliera, con propria deliberazione.

Alla domanda debbono essere allegate le autocertificazioni relative alla sottoelencata documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai requisiti specifici, se tale dichiarazione non è contestuale alla domanda;
- certificazioni relative ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato e documentato. In mancanza di documentazione il curriculum non verrà valutato.
- elenco in duplice copia e in carta semplice di tutti i documenti presentati.

Tutti gli stati, fatti e qualità personali possono essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

**Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, non accompagnate dai documenti descritti nella dichiarazione.**

**Non saranno altresì considerate le dichiarazioni sostitutive di certificazione, relative a periodi di servizio, nelle quali non siano chiaramente specificati tutti quegli elementi necessari alla loro corretta valutazione ed alla verifica della veridicità delle dichiarazioni stesse (ente, periodo, profilo).**

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.



La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, **se non è resa** davanti al funzionario incaricato, deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento valido.

Sono considerati privi di efficacia i documenti che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine perentorio.

**Cause di esclusione dall'avviso:**

- **omissione anche parziale delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici;**
- **mancata sottoscrizione della domanda.**

I candidati possono ritirare la documentazione presentata per la partecipazione all'avviso in oggetto entro 90 giorni dall'approvazione della graduatoria. Trascorso tale termine l'Amministrazione non procederà alla conservazione della suddetta documentazione.

**Art. 3 – Modalità di svolgimento della frequenza**

L'assegnatario concorderà con il Direttore della S.C. di Ematologia il programma di lavoro.

L'inizio della frequenza, che avverrà preferibilmente all'inizio del mese, verrà fatto constatare in apposita comunicazione scritta.

L'erogazione della somma assegnata avverrà con cadenza mensile posticipata.

La frequenza del servizio verrà registrata con le modalità in atto per il personale dipendente dell'Azienda.

In caso di frequenza irregolare o di assenze significative, di gravi e ripetute mancanze, l'Azienda, su segnalazione del Responsabile Scientifico del progetto, potrà procedere inappellabilmente alla revoca della borsa di studio.

In caso di decadenza o rinuncia dell'assegnatario, l'Amministrazione provvederà ad attribuire la borsa di studio ad altro candidato concorrente, secondo la graduatoria, oppure a destinare la somma residua all'indizione di un nuovo bando.

**Art. 4 – Norme finali**

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria dovrà produrre all'Amministrazione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza, entro il termine stabilito dall'amministrazione e comunque non oltre 30 giorni dall'avvenuta comunicazione, pena la decadenza del diritto di fruizione, i documenti prescritti.



Il borsista dovrà provvedere a stipulare una o più polizze assicurative a primo rischio sulla responsabilità civile e professionale e a munirsi di idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali.

L'assegnatario, pur non avendo alcun rapporto di impiego con l'Amministrazione della ASST di Monza, dovrà regolare il proprio comportamento in conformità al "regolamento per le borse di studio" ed alle disposizioni generali della Direzione Sanitaria Ospedaliera.

In ogni caso, l'esito della presente procedura è subordinato all'approvazione degli organi competenti.

Per informazioni telefonare al numero: 039/2339826, oppure 039/2339857.

Monza,

IL DIRETTORE GENERALE  
Matteo Stocca

Copia non utilizzabile per fini legali